



## **DECRET D'ALCALDIA**

**Assumpte:** Contractació de suport tècnic per l'elaboració de l'inventari parcial de la Secció W de l'Arxiu Municipal

**Expedient núm. 1812/2022**

El 23 de setembre de 2022 ha estat emès informe de l'arxiver indicant que l'objecte de la contractació proposada consisteix en el tractament arxivístic i inventari sumari d'una part de la documentació pertanyent a la secció W, gestió dels recursos humans, custodiada a l'Arxiu municipal de Canovelles, concretament les 297 capses que contenen els documents pertanyents a les subseccions W100, Organització dels recursos humans, i W200, Expedients de selecció de personal. En el mateix informe proposa procedir a la contractació de l'empresa VIDIMUS SL, amb NIF B60898137, que ha presentat una oferta d'un import de 5.750,00 € IVA exclòs ( 6.957,50 € amb l'IVA aplicable del 21%), ja que és la que es considera més adient i ajustada a les necessitats esmentades, atribuïble a la partida pressupostària 300 3322 22706 ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS: ARXIU.

De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte objecte del present informe té la qualificació de contracte de serveis.

En tractar-se d'un contracte de serveis, l'informe indica la insuficiència de mitjans tal com preceptua l'article 116 de la LCSP.

Pel que ha estat exposat, vistos l'informe de tresoreria de 28 de juliol de 2022 i l'informe jurídic de 26 de setembre de 2022, així com la legislació aplicable:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi a la citada Llei.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no s'oposi a la citada Llei.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





- La resta de normativa aplicable en matèria de contractació administrativa.

## **RESOLC**

**Primer.** APROVAR l'informe de necessitat per a la contractació del servei de suport tècnic per l'elaboració de l'inventari parcial de la Secció W de l'Arxiu Municipal incorporat a l'expedient, i ENTENDRE acreditada la necessitat de la despesa i el compliment dels requeriments fixats en l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, d'acord amb els antecedents i informes incorporats a l'expedient.

**Segon.** ADJUDICAR a l'empresa VIDIMUS SL, amb NIF B60898137, el contracte menor de suport tècnic per l'elaboració de l'inventari parcial de la Secció W de l'Arxiu Municipal per un import de 5.750,00 €, IVA exclòs (6.957,50 € amb l'IVA aplicable del 21%).

**Tercer.** AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa corresponent per import de 6.957,50 €, IVA inclòs (5.750,00 € preu base més 1.207,50 € corresponents al 21% d'IVA) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 3322 22706 del Pressupost General municipal de l'any 2022.

**Quart.** NOTIFICAR aquesta resolució a l'adjudicatari.

**Cinquè.** Donar trasllat a la Intervenció i a l'Arxiu municipals.

**Sisè.** COMUNICAR al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques del contracte, segons el que preveu l'article 346 de la LCSP.

**Setè.** PUBLICAR el contracte menor en el perfil del contractant, de conformitat amb els articles 118.4 i 63.4 de la LCSP.

**Vuitè.** PUBLICAR aquest acord al portal de transparència municipal.





**Novè.** FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, l'interessat/da pot recórrer potestativament en reposició, davant d'aquest mateix òrgan i en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de rebre la notificació de l'acord; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos-administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no s'ha notificat a l'interessat/da la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes i el termini per interposar recurs contenciós administratiu és de dos mesos, comptador, en ambdós casos, des de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord.

No obstant, l'interessat/da pot interposar qualsevol altre recurs que cregui convenient al seu dret.

Ho mana i signa l'Alcalde President, a Canovelles.

Document signat electrònicament al marge.

